

Dagsorden til menighedsrådsmøde nr. 2, den 20. maj 2021, kl. 18.30

Tilstede: Kim skov Jensen, Lone Knudsen Hemnsen, Susanne Bruun, Bettina Holt Sørensen, Peter Garde.

Referent: Anna Jensen

| punkt | Emne | Beslutning |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Velkommen. | |
| 2 | Orientering: <ul style="list-style-type: none"> • Formand: • Næstformænd • Kirkevæрге • Kasserer • Andre | <p>Formand: Meddelelse fra Biskoppen om at præstebevilligen er overskredet, dvs. i tilfælde af sygdom vikariere nabopræsterne.</p> <p>Næstformand: Der er kommet ny formand for litteraturkredsen, Hanne Flebo. Arrangementsudvalg: Lone er valgt som formand for arrangement udvalget Kirkegårdsvandring på Malt kirkegård, foredrag om hekse i Ribe ved Torben Bramming, foredrag i jan. 2022 med tegneren Peter Madsen.</p> <p>Jazz-gudstjeneste 20. juni i år. Kassereren ønsker et budget fra arrangementsudvalget.</p> <p>Vi mangler at få oprettet et korudvalg. Malt MR foreslår at der skal være én fra hvert MR, en kirkesanger, præsten og organisten.</p> |
| 3 | Indretning af Kirken: Mødet med provstiet d. 18. maj. I mødet deltog provstiudvalget, arkitekt Mette Viuf Larsen, orgelkonsulent Svend Prip, Anna, Lone, Michael og Peter. | VI kontakter arkitekt Mette med henblik på at søge penge fra fonde. Provstiet kontaktet med henblik på at deres fremsendte svar, ikke er begrundet samt undring over hvorfor reetablering af |

| | | |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p><i>Indstilling:</i> Drøftes og beslutning.</p> | <p>alterbordet er nævnt, da dette fandt sted i 2020</p> |
| 4 | <p>Godkendelse af budget 2022</p> <p>Rikke, Kim og Peter har udarbejdet budget, der er vedhæftet.</p> <p><i>Indstilling:</i> Vores udkast til budget godkendes.</p> <p>Stempel: Malt Sogns Menighedsråd, CVR-nr. 43338811, Budget 2022, Bidrag budget afleveret d. 10-05-2021 14:21 Bilag nr. 1</p> | <p>MR godkendte budget 2022 med stempel</p> <p>Malt Sogns Menighedsråd, CVR-nr. 43338811, Budget 2022, Bidrag budget afleveret d. 10-05-2021 14:21</p> |
| 5 | <p>1. Kvartalsrapport.</p> <p>Rikkens bemærker: Bemærk set i forhold til 25% årligt budget:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Salg af varer og tjenesteydelser + 21.500 (fakturerings vedligehold ligger senere på året / Hjemfald modtaget 65,9%) * Lønninger /rejser /repr. + 33.000 (nedsat aktivitet/ fratrædt organist) * Vedligehold + 6.000 * Anskaffelser + 18.000 * Kontor og Kirkedrift / IT -19.000 (Skovbo Data opkræves i 1.kvt.) * Tjenesteydelser – 4.000 (Nedsat aktivitet / konsulentydelse ikke budgetteret) * Varer til forbrug + 8.000 (Nedsat aktivitet) * Renter kapitaler - 5.000 (tilskrives halvårligt) | <p>Kvartalsrapporten blev gennemgået og godkendt af MR</p> |

| | | |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p><i>Indstilling:</i> Kvartalsrapporten godkendes og underskrives af kasserer og formand</p> <p>Bilag nr. 2 + 3</p> | |
| 6 | <p>Konfirmandstuen/billedtæppe.</p> <p>Theas Billedtæppe er nu færdigt, og klar til at blive hængt op.</p> <p>Det er aftalt med Thea, at Anna Er kontaktpersonen og at arbejdet ellers er funderet i Præstegårdsudvalget.</p> <p>For Thea er det ikke vigtigt hvornår tæppet skal præsenteres for offentligheden.</p> <p>Hun vil prøveophænge, og er parat til at gemme vores tæppe for os til senere.</p> <p>Der er ønskede udgifter til det færdige projekt:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vægmaling – en rød/grøn væg, 3 hvide pris ca. 5.000 kr.? • Lamper 3 stk. på vestvæg af mærket Bestlite pris 7500 kr. • Lamper over tæppe – Thea har ikke helt besluttet hvilke slags endnu pris ca. 5000 kr. • Urtepotter keramik 1200 kr. • <p>Alle priser er inkl. moms.</p> <p><i>Indstilling:</i></p> | <p>MR besluttede at fuldføre projektet allerede i år, pengene tages fra de frie midler.</p> <p>Holmris i Århus donere kontormøbler, måske er det en mulighed for også at forny møblementet.</p> <p>Det bliver spændende at se hvilke farve væggen får.</p> |

| | | |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | Der træffes en beslutning om indstilling til præstegårdsudvalget. | |
| 7 | Præstens punkt. | Der ønskes 40 stk. af de nye Højskolesangbogen og 30 stk. af Nye salmer. Anna indhenter tilbud. |
| 8 | Strukturarbejde i Malt Provsti Forberedelse af møde med Folding Menighedsråd. | Vi ser frem til mødet med provsten 10. juni. |
| 9 | Evt. ansættelse af fælles personalekonsulent i provstiet. Der i provstiets sogne delte meninger om vi skal have en personalekonsulent. På teams møde 25. maj, kl. 19, vil den aktuelle personalekonsulent præsentere sig og bl. a. fortælle om det samarbejde hun har med to aktører. Endelig beslutning på budgetsamrådet efter sommerferien. Hvem vil deltage? Hvad er vores behov? <i>Indstilling:</i> Drøftes og beslutning træffes. Bilag nr. 4 | Peter Garde deltager. MR forholder sig skeptisk overfor en ansættelse af en konsulent, da vi allerede er godt dækket ind af Stift og Menighedsrådsforeningen. |
| 10 | Træerne på NØ-hjørnet på kirkegården. Vores henvendelse til Vejen kommune har givet "en halv pote". Vi anbefales at kontakte en navngiven trækonsulent. | MR besluttede at kontakte konsulenten. |

| | | |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p><i>Indstilling:</i> Vi tager kontakt til konsulenten.</p> <p>Bilag nr. 5</p> | |
| 11 | <p>Kirkemuren – Konsulentrunden.</p> <p>Vi har modtaget foreløbigt og en alene vejledende rapport fra konsulentrunden.</p> <p>Kun vejledende fordi konsulenterne ikke har udtalt sig endnu.</p> <p><i>Indstilling:</i> Orientering tages til efterretning.</p> <p>Bilag nr. 6</p> | <p>Punktet tages op på næste møde når vi har det endelige referat.</p> |
| 12 | <p>Eventuelt. Tid og sted for næste møde: 10. juni 2021, kl. 19.30, provsten deltager.</p> | <p>PR-udvalget: Hjemmesiden trænger til renovering. Der indkaldes til PR-møde af Lone.</p> |

Kalkku

Perttinen

u

Susanne Bränn

n ju

Susanne Bränn