



FOLDING MENIGHEDSRÅD

Referat af menighedsrådsmøde

onsdag d. 20. 6. 2018 kl 19.00 i præstegården

Møde nr. 16

Tilstede: Rigmor Bruun, Claus Jørgensen, Eva Jørgensen, Birte Jensen, Anne Kjær, Helle Conradsen, Lisbet Hansen.

Referent Anna Jensen

| Dagsorden: | Referat: |
|--|---|
| <p>Postkasse</p> <p>a) Markering af våbenhvile d. 11. november 2018.</p> <p>b) Folkekirkens Mellemkirkelige Råd – fokus på flygtninge.</p> <p>1. Årligt Menighedsmøde Kort gennemgang af økonomien i Folding menighedsråd, hvilke opgaver der er gennemført det seneste år, og hvilke projekter der er planlagt.</p> <p>2. Orientering fra:</p> <p>a) Formand</p> <p>b) Kasserer</p> <p>c) Kirkeværge og graver</p> | <p>Referat:</p> <p>Postkasse</p> <p>a) Markering af våbenhvile d. 11. november 2018. Anna planlægger at holde fri 11. nov. Den tages op på formandsmødet, og måske arrangements udvalget vil gøre noget.</p> <p>b) Folkekirkens Mellemkirkelige Råd – fokus på flygtninge. Til orientering.</p> <p>1. Årligt Menighedsmøde Kort gennemgang af økonomien i Folding menighedsråd, hvilke opgaver der er gennemført det seneste år, og hvilke projekter der er planlagt. Økonomi: Ligningsbeløb på drift 1546.607 kr. Heri medregnet engangsbeløb på 200.000 til albertæppe og 95.000 kr. til vedligehold af vinduer. Der blev orienteret om projekter og div. arrangementer.</p> <p>2. Orientering fra:</p> <p>a) Formand. Budgetsamråd i sep. Henvendelse fra Thea Conradsen vedr. tæppeprojekt i konfirmandstue. DAP-der er nu adgang for alle. Ny struktur i RAMS. I stedet for at de enkelte sogne er medlemmer, er det nu provstierne der er medlemmer. Rigmor har lavet aftale med skolen og Thomas Risum fra Rams om en præsentation af RAMS materialet.</p> <p>b) Kasserer. Det ser ud til at budgettet holder.</p> <p>c) Kirkeværge og graver. Vinduer er malet udvendigt for 25.000 kr. inkl. moms. Der afventes et tilbud på nyt gelænder til prædikestolen. Der</p> |



- d) Præstegårdsudvalg
- e) Fællesarrangementsudvalg
- f) PR-udvalg

g) Sognepræst

h) Gudstjenesteudvalg

3. Arbejdsmiljø i Folkekirken

Introduktion til dialogværktøj til samarbejde i Folkekirken, og samtale omkring en case.

4. Gennemgang af kontooversigt

Alle bon' er og regninger skal fremover noteres med Art nr. for at lette placeringen i regnskabet.

5. Persondataloven

Alle adgange på DAPen til de ansvarlige brugere i menighedsrådet og regnskabsfører er etableret. Databehandleraftaler med Danmarks Kirkelige Mediecenter og Brandsoft, samt to cirkulærer om dataansvar fra Kirkeministeriet er underskrevet.

6. Evt.

7. Næste møde

er bestilt ny nr. tavle. Nye salmebøger trænges. Lisbet raskmeldt. Et gravsted er opsagt, der gennemføres regulering.

- d) Præstegårdsudvalg: i.a.b
- e) Fællesarrangementsudvalg: Udflugt 30. aug. Til Rømø og Klægager.
- f) PR-udvalg: Ny hjemmeside.

g) Sognepræst 13 konfirmander tilmeldt. Sognepræst i Brørup har fået ny stilling. Lene laver noget med skolen. Ny præst i Føvling snarest muligt. Ny bytteordning så det er Brørup, Hovborg –Lindknud der afløser i malt-Folding

h) Gudstjenesteudvalg. Se bilag.

3. Arbejdsmiljø i Folkekirken

Introduktion til dialogværktøj til samarbejde i Folkekirken, og samtale omkring en case. Arbejdsmiljøet blev drøftet.

4. Gennemgang af kontooversigt

Alle bon' er og regninger skal fremover noteres med Art nr. for at lette placeringen i regnskabet. Kontoplan gennemgået.

5. Persondataloven

Alle adgange på DAPen til de ansvarlige brugere i menighedsrådet og regnskabsfører er etableret. Databehandleraftaler med Danmarks Kirkelige Mediecenter og Brandsoft, samt to cirkulærer om dataansvar fra Kirkeministeriet er underskrevet.

6. Evt. Anna stiller forslag om flere fællesmøder med Malt. De pkt. som vi har tilfælles fx orientering fra arrangement udvalg, pr. udvalg, sognepræst, formand etc.

7. Næste møde 15, aug. kl. 19.00

Alan S. Jørgensen
 Helle Loube
 Kim Børner
 [Signature]

Lisbet S. Hansen
 Birte Jensen
 Anne S. Kjær
 Eva Sten Føge